



PROGRAMMA 'DE PROFESSIONELE BESTUURSSECRETARIS / COMPANY SECRETARY' (PCS)

Governance University, NIVE en PwC bieden als enige in Nederland een integraal verdieppingsprogramma aan voor de company secretary / de bestuurssecretaris, de 'general counsel' en de 'secretaris van de vennootschap/stichting'.

PROGRAMMA 'DE PROFESSIONELE BESTUURSSECRETARIS / COMPANY SECRETARY'

De functie van bestuurssecretaris krijgt inmiddels invulling in de meeste middelgrote en grote organisaties in Nederland, zowel in de profitsector als de semi-publieke sector. Deze functie is cruciaal voor het goed functioneren van alle actoren en lichamen die verantwoordelijk zijn voor 'good governance'. In samenwerking met NIVE en PwC organiseert Governance University een 'beroepsopleiding' voor deze doelgroep. Na afloop krijgt u een deelnamecertificaat en bent u onderdeel van het alumninetwerk.

Tijdens het programma komen vragen aan de orde als: Hoe richt en vul je deze functie op effectieve wijze in? Hoe kan de secretary onafhankelijkheid en integriteit het beste invulling geven? Wat verwachten directe betrokkenen van de secretary?

Er wordt gewerkt op basis van het drieluik:

- 'inzicht' (uw rol in verschillende bestuursmodellen en t.o.v. direct betrokkenen, dilemma's);
- 'praktisch' (bevoegdheden, taken, werkinvulling, bestuurlijke processen, casuïstiek, besluitvorming en valkuilen);
- 'kennis en vaardigheden' (creëren en manoeuvreren, corporate governance, juridische aspecten en risicomanagement).

Het programma bestaat uit vijf dagen, gevuld met korte, intensieve sessies door experts en ervaringsdeskundigen. De vierde dag bestaat uit parallelsessies voor respectievelijk beursgenoteerde, niet-genoteerde en semi-publieke organisaties.

Dit programma is onafhankelijk erkend door Cedeo en biedt 35 PE-punten.

Organisatie

Governance University richt zich op het professionaliseren en ontwikkelen van toezichhouders en commissarissen door middel van opleidingen, onderzoek en advies. Onze opleidingen staan onder toezicht van een Curatorium.

De Nederlandse Vereniging voor Managers (NIVE) organiseert onder meer gespreksgroepen voor company secretaries / bestuurssecretarissen.

PwC is een full-service dienstverlener in accountancy, belastingadvies en consultancy en heeft een adviestak Legal Services.

De bijeenkomsten worden in een stijlvolle omgeving gehouden, centraal in Nederland. Data en tijden staan verderop in deze brochure.

Empowered by



PROGRAMMA EN DOCENTEN*

Dag 1

Sessie 1: Rondje governancemodellen

Door *dr. Stefan Peij* (Directeur Governance University)

Sessie 2: Wat verwacht ik als commissaris en bestuurder van de bestuurssecretaris?

Door *Ludo van Halderen* (Commissaris Rabobank, Draka, van Gelder Groep)

Sessie 3: De bestuurssecretaris -functie: hoe organiseer ik dat? (praktische processen, kwalificaties, valkuilen en dilemma's)

Door *drs. Nicolaas Weeda* (Corporate Secretary ConQuaestor)

Dag 2

Sessie 4: De Company Secretary – wat / wie is dat eigenlijk? (wat zegt publicatie & onderzoek; inventarisatie rollen; verantwoordelijkheden en bevoegdheden; de company secretary in governancecodes, verschillende soorten company secretaries in verschillende soorten organisaties)

Door *mr. Frans Scheefhals* (General Counsel & Company Secretary Mediq)

Sessie 5: De company secretary in de UK

Door *mr. Michiel Brandjes* (General Counsel & Company Secretary Kon.Olie/Shell)

Sessie 6: Case 'Risking it all' (reputatie 'at risk')

Door *Ruud Kok RA* (Partner PwC)

Dag 3

Sessie 7: Juridische aspecten voor de bestuurssecretaris (juridische context, concreet te regelen juridische zaken en 'legal in control' zijn)

Door *prof.mr. Geert Raaijmakers* (Partner Nauta Dutilh)

Sessie 6: Governance: codes, compliance, actualiteit, verslaglegging

Door *dr. Stefan Peij* (Directeur Governance University)

Sessie 9: Omgaan met ego's en leiderschap in de boardroom

Door *Bas Blekkingh* (Authentiek Leiderschap)

*) wijzigingen voorbehouden

Deelnemers

Deelnemers aan dit programma zijn corporate secretary, general counsel of bestuurssecretaris of hun vervangers met twee tot vijf jaar ervaring en zijn afkomstig van beursgenoteerde bedrijven, niet-genoteerde bedrijven en organisaties in de semi-publieke sector.

Eerdere deelnemers kwamen o.m. van Euronext, ING, Cofely, Tata Steel, Q-Park, Koninklijke KPN, VION, Dockwise, WoonFriesland, Dudok Wonen, WonenLimburg, Lefier, Delta Wonen, Rabobank, Achmea Bank, Credit Europe Bank NV, Post NL, St. Pleyade, Currence, De Friesland Zorgverzekeraar, Agis PGGM, APG, De Haagse Hogeschool, Dunamare, Scholen aan zee, Quadraam, Van Ganzewinkel Groep BV, KWR Watercycle Research Institute, Uni-Invest, Ministerie van Financiën, Havenbedrijf Rotterdam NV, Groningen Seaports, Haven Amsterdam, Erasmus MC, Thuiszorg Rotterdam, Thuiszorg Groningen, Amerpoort, Laurentius Ziekenhuis en Productschap Tuinbouw.



Dag 4

Sessie 10: Cases (waaronder: “Rijnlands vs. Angelsaksisch: de Stork case” en de “LLiNK case”)

Door *dr. Stefan Peij* (Directeur Governance University)

Sessie 11: Omgaan met de audit committee, de remuneration committee, compliance officers en vergelijkbare organen en functionarissen

Door *commissaris + mr. Willem Beltman* (Company Secretary AEGON)

Sessie 12: De ANWB case

Door *mr. Nellie Willemsen* (Company Secretary ANWB)

Dag 5

Sessie 13: Losing control: agendering en kwaliteit van de informatievoorziening aan de raad van commissarissen

Door *prof.dr. Jaap van Manen RA* (Commissaris DNB, hoogleraar Rijksuniversiteit Groningen)

Sessie 14: de ABN Amro case

Door *Gwendolyn van Tunen RO, EMIA* (Company Secretary ABN Amro)

Sessie 15: Beoordeling, evaluatie en ontwikkelingen voor de bestuurssecretaris

Door *mr. Frank Erfteimeijer* (Partner PwC)

Evaluatie, certificaatuitreiking, diner

Door organisatie

Na afloop ontvangt u een certificaat en bent u onderdeel van het alumninetwerk van de Governance University.

Het PCS-programma staat gepland op:

- PCS IV:
 - 22 maart 2012
 - 23 maart 2012
 - 19 april 2012
 - 20 april 2012
 - 11 mei 2012
 - van 9 – 5 uur
- PCS V:
 - 25 april 2012
 - 26 april 2012
 - 30 mei 2012
 - 31 mei 2012
 - 28 juni 2012
 - van 9 – 5 uur
- PCS VI:
 - 6 september 2012
 - 7 september 2012
 - 27 september 2012
 - 28 september 2012
 - 11 oktober 2012
 - van 9 – 5 uur

Voorbereiding

U krijgt een persoonlijk intakegesprek in Doorn. Uw persoonlijke vragen en dilemma's worden ingebracht in het programma.

Vooraf krijgt u literatuur toegestuurd. Deze kunt u ter voorbereiding doornemen.

Uw investering

Uw investering voor het programma PCS bestaat uit een deelnamefee van € 5.900 inclusief dranken en een diner, exclusief BTW en evt. overnachtingen. Bij vroegtijdige betaling wordt 5% korting op de deelnamefee verleend.



AANMELDINGSFORMULIER

Ondergetekende:

Naam en titel:

Privé-adres:

Postcode en woonplaats:

Email:

Telefoon/faxnummers:

Organisatie:

Adres en vestigingsplaats:

Email:

Telefoon/faxnummers:

Uw functie:

Wenst zich in te schrijven voor het programma **PCS IV / PCS V / PCS VI** (doorhalen wat niet van toepassing is) en verklaart akkoord te gaan met de algemene voorwaarden van de Governance University.

Op deze inschrijving is een korting van toepassing:

- 5% voor betaling tot een maand voor aanvang van het programma
- 5% voor leden van de NIVE gespreksgroepen
- Combinatiekorting met andere programma's of meerdere inschrijvingen tegelijk
- Anders, nl.....

Plaats en datum:

Ondertekening:

Voor meer informatie kunt u onze website www.governanceuniversity.nl raadplegen of bellen met dr. Stefan C. Peij via 0343 – 476173.



Dit formulier gaarne invullen en

- faxen naar 0343 – 476174
- emailen naar info@governanceuniversity.nl
- of per post versturen naar :
Governance University
Moersbergse laan 17
3941 BW DOORN

Aanvullende informatie

Ter voorbereiding op het door u gekozen programma worden u aanvullende vragen toegestuurd en vragen wij uw CV.

De leveringsvoorwaarden zijn te downloaden via onze website www.governanceuniversity.nl

